

Webes tudományos folyóiratok minősítési protokollja

Jelen dokumentumban a **pirossal szedett** szempontok a minősítés minimumkövetelményei, a dőlt betűkkel szereplő szövegek pedig a szempontok magyarázatai.

Jelen protokoll online adatbázis alapú szoftverben (is) közreadott, open access (nyílt hozzáférésű), ill. késleltetett open access publikációs modell szerint megjelenő folyóiratok publikálási gyakorlatának minősítésére szolgál. Az alább megfogalmazott szakmai kritériumok a folyóirat minőség-ellenőrzési folyamatát (peer review), valamint a potenciális szerzők és olvasók tájékoztatásának gyakorlatát vizsgálják.

A webes tudományos folyóiratok minősítése nem a folyóirat tartalmának, szakmai elismertségének minősítése.

Az MTMT Repozitóriuminősítő Szakbizottsága által minősített folyóirat¹:

- a Magyar Tudományos Művek Tárában (MTMT) lektorált beállítással jelenik meg,
- az MTMT-ben OA státusz beállítással jelenik meg,*
- megjelenhet az [OAI keresőben](#),*
- bekerülhet a könyvtári közös keresők számára előállított listába,*
- a minősítést jelző logót elhelyezheti honlapján.

Az azonnali open access publikálási modellben megjelenő folyóiratok számára javasoljuk, hogy kezdeményezzék felvételüket a Directory of Open Access Journals (DOAJ) adatbázisba is.

Minden folyóirat évente csak egy alkalommal nyújthat be minősítési kérelmet. Szükség esetén az MTMT Repozitóriuminősítő Szakbizottsága a minősítési eljárás során további magyarázatot, egyéb pótlást kérhet.

1. A webes folyóirat adatai

Az adatokat a folyóirat honlapján, az [Országos Széchényi Könyvtár katalógusában](#), az MTMT-ben és az [ISSN International Centre](#) adatbázisában ellenőrizzük.

Cím:

Kiadó:

Közreadó (amennyiben a kiadótól eltérő):

A minősítési kérelmet benyújtó hivatalos képviselő (név, beosztás, email):

Kapcsolattartó (név, email):

A minősítési kérelmet a folyóirat mely évfolyamaira nyújtják be:

Kérjük adják meg, mely évfolyamokra igazak a minősítési kérelemben leírtak! (Egy hosszú múltra visszatekintő folyóirat esetében megszokott, hogy a publikálási szokásokon változtatnak) (Max. 8 sor)

¹A csillaggal jelölt szolgáltatások csak a megfelelő technikai feltételek folyóirat-oldali biztosítása esetén vehetők igénybe. A pontos technikai feltételeket ld. az MTMT weboldalán a vonatkozó dokumentumokban.

Periodicitás:

Kérjük adják meg, hány szám jelenik meg évente és mely hónapokban! Ha a folyóirat kiadása elmaradásban van, kérjük írják le ennek okát! (Max. 6 sor)

eISSN:

URL:

DOI (a folyóirat főoldalára regisztrált DOI, ha van):

Online megjelenés kezdete (azt az évet kell feltüntetni, melytől fogva elérhetőek a cikkek a weben (akár retrospektív feltöltéssel), nem az online publikálás kezdetét):

Nyomtatásban megjelenik:

igen

amennyiben igen, ISSN

nem

Nyomtatott megjelenés kezdete (év):

2. A webes folyóirat működtetésének feltételrendszere

Vizsgáljuk a folyóirat alapításának, kiadásának, szervezeti beágyazottságának körülményeit és az ezeket leíró dokumentumokat. Említi-e a folyóiratot a kiadó/közreadó intézmény/szervezet szervezeti és működési szabályzata, alapító okirata (stb.)? Egyetemi domain alatt jelenik-e meg a lap?

2.1. Kérjük mutassa be, hogyan illeszkedik a folyóirat kiadása a kiadó/közreadó intézmény/szervezet tevékenységébe! Mik azok a dokumentumok, amelyek a folyóirat kiadásáról, annak feltételeiről intézkednek? Kérjük az úrlapon felsorolt dokumentumokat másolatban mellékelni a minősítési kérelem benyújtásakor! (max. 500 karakter)

2.2. Anyagi feltételek

Kiadó költségvetésében biztosított	Pályázati forrásból biztosított
Esetleges	Esetleges
0 - 99.999 Ft	0 - 99.999 Ft
100.000 Ft - 299.999 Ft	100.000 Ft - 299.999 Ft
300.000 Ft - 499.999 Ft	300.000 Ft - 499.999 Ft
500.000 Ft - 999.999 Ft	500.000 Ft - 999.999 Ft
1.000.000 Ft - 1.499.999 Ft	1.000.000 Ft - 1.499.999 Ft
1.500.000 Ft - 1.999.999 Ft	1.500.000 Ft - 1.999.999 Ft
2.000.000 Ft <	2.000.000 Ft <

2.3. Személyi feltételek (*becsült FTE*):

2.4. Műszaki feltételek

2.4.1. Üzemeltetés:

házon belüli

kiszervezett

ha kiszervezett, akkor szolgáltatási megállapodás:

van

nincs

2.4.2. Hardver (*szervergép adatai, önálló szerveren fut-e*):

2.4.3. Platform (*pl. OJS, saját fejlesztés*):

verzió:

A platform az alábbi funkciókat tartalmazza:

CrossRef DOI regisztrációhoz képes:

XML előállítására

API használatával automatizált regisztrációra

CrossRef DOI regisztráció kapcsán támogatja az irodalomjegyzék beszolgáltatását:

XML előállításával

API használatával automatizált adatbeküldéssel

A CrossRef adatbázisából citációk lekérdezésére:

képes

nem képes

Az ORCID adatbázis felé a publikációk adatainak beküldését:

XML előállításával

automatizált beküldéssel

nem támogatja

A DOAJ adatbázis felé a publikációk adatainak beküldését:

XML előállításával

automatizált adatbeküldéssel

nem támogatja

SWORD protokoll használatára (ami pl. DSpace repozitóriumi archiváláshoz használható):

képes

nem képes

2.5. Rendelkezik-e hivatalos dokumentumban rögzítetten arról, hogy a lap megszűnése esetén a korábbi publikációk elérhetőségét hogyan biztosítja? (ld. még 6. pont)

igen

nem

Amennyiben igen, kérjük röviden ismertesse a végrendelet formáját és tartalmát!

3. Nyilvánosság

A vizsgált folyóirat cikkeinek nyílt hozzáférési közzétételét – a 3.1. pontban megadott embargó figyelembe vételével – a minősítés során néhány véletlenszerűen kiválasztott tételen ellenőrizzük.

3.1. Open access megjelenés:

azonnali
embargó időszakot követően²:

3.2. OAI-PMH protokoll használatával aratható-e a folyóirat:

igen, OAI base URL³:
nem

Igen válasz esetén az OAI-PMH-t a minősítés során ellenőrizzük: <http://validator.oaipmh.com>

Kérjük olyan URL megadását, melyen csak a lap cikkei arathatóak (elképzeltető, hogy nem az egész adatbázis, hanem csak egy set címét szükséges megadni)! A base URL segítségével dolgozzuk be a folyóiratban megjelent cikkeket az OAI keresőbe.

3.3. Milyen licenz használatával támogatják a nyílt hozzáférés céljait (pl. [Creative Commons](#))?

4. Egyedi azonosítók használata

Az automatikus adatcserében rejlő lehetőségek kiaknázása érdekében kötelező az egyedi azonosítók használata (pl. metaadatok importálása a DOI ügynökség adatbázisából az MTMT-be vagy szerzői munkásság automatikus építése az ORCID adatbázisában). Az úrlapon az egyedi azonosítók használatáról nyilatkozni kell, az auditálás során használatukat véletlenszerű mintavétellel ellenőrizzük.

4.1. DOI

A CrossRef ügynökség szolgáltatásának igénybevétele elvárt a meghatározott technikai feltételek betartásával (a DOI a cikkek landing page-ére mutat, a cikkek DOI-ja a PDF-ben linkelve szerepel, a hivatkozott források DOI-ja az irodalomjegyzékben szintén linkelve van feltüntetve.)

Melyik évfolyamtól alkalmaznak DOI azonosítót a folyóiratban:

Miket azonosítanak DOI-val (pl. a cikkeket vagy a füzeteket is, esetleg csak a füzeteket):

Kérjük fejtse ki melyik ügynökségnél regisztrálnak DOI-t, ill. azt saját ügyintézésben vagy közvetítő igénybevételel teszik-e!

4.2. ORCID:

igen
nem

Amennyiben igen, kérjük fejtse ki, hogy milyen folyamatokban használják az ORCID azonosítót!

² Kérjük adjon tájékoztatást az alkalmazott embargóról! Pl. csak embargót követően kerülnek feltöltésre a cikkek a webre vagy előfizetők az embargó időszak alatt is olvashatják a közleményeket online? Milyen hosszú az embargó időszak?

³ pl. <http://ojs3.mtak.hu/index.php/mksz/oai>

5. Indexelés

A folyóirat olvasottságának növelése érdekében ajánlott az automatikus indexelés kiépítése. Az úrlapon az indexelésről nyilatkozni kell, az auditálás során véletlenszerű mintavétellel ellenőrizzük. További információ az MTMT indexelésről (a szerkesztőség által végzett rendszeres adatfelvitel lehetőségeiről) az openaccess@konyvtar.mta.hu címen kérhető.

5.1. Magyar Tudományos Művek Tára (MTMT):

Rendszeres indexelés kezdete (azt az évet kell feltüntetni, melytől fogva elérhetőek a cikkek az MTMT-ben (akár retrospektív feltöltéssel), nem az adatszolgáltatás kezdetét):

Cikkek száma⁴:

Idézettség:

Adatfelvitel módja:

kézi

gépi, éspedig:

Az MTMT szerint a folyóirat valamelyik MTA tudományos osztály folyóirat listáján szerepel:

igen

nem

A minősítési eljárás során az MTMT-ben tárolt adat ellenőrzésre kerül.

5.2. Directory of Open Access Journals (DOAJ):

igen, csak regisztrált

igen, indexeli is

nem regisztrált

elbírálás alatt

Kérjük írja le, hogy az alábbi információk a szerzők és olvasók számára elérhetőek-e a folyóirat honlapján, ha igen, adja meg az URL-t!

5.2.1. A folyóirat szakterülete:

5.2.2. A főszerkesztő és a szerkesztőbizottság affiliációval ellátott listájának linkje:

5.2.3. Szerzői útmutató:

5.2.4. Évente publikált cikkek száma (csak olyan folyóirat minősíthető, ami évente min. 5 cikket publikál):

5.2.5. Cikk típusok megoszlása (tudományos, áttekintő, stb.):

5.2.6. Lektorálási folyamat (elfogadható a nyílt, vak és kettős vak lektorálási gyakorlat is, ha a folyamatról a lap tájékoztatást ad a honlapján):

5.2.7. Plágium-ellenőrzés:

⁴ A Repozitóriumminősítő Bizottság tölti ki az MTMT-ben a minősítéskor tárolt adattal (cikkek száma és idézettség)

5.2.8. Átfutási idő:

5.2.9. Milyen formátum(ok)ban teszik közzé a cikkeket?

5.2.10. Feltüntetik-e a szerzők intézményi affiliációját:

5.2.11. Használnak-e absztraktokat:

5.2.12. Használnak-e kulcsszavakat:

5.2.13. Közlési nyelv(ek):

5.2.14. A közlési nyelvtől eltérő nyelven feltüntetik-e a cikkek címét:

5.2.15. Irodalomjegyzéket vagy lábjegyzetelést alkalmaz:

a. Formai összeállításra vonatkozó előírások:

b. Kattinthatóak-e az URL-ek:

igen

nem

c. DOI-k feltüntetését biztosítja-e:

igen

nem

5.2.16. Letöltési statisztikák:

5.2.17. Van-e a folyóiratnál beküldési díj?

5.2.18. Van-e közlési díj (article processing charge - APC)?

5.2.19. Van-e olyan eset, amikor a közlési és a beküldési díjakat elengedik?

5.2.20. Adatbányászati politika, webrobotok:

5.3. Web of Science:

igen

nem

5.4. Scopus:

igen

nem

5.5. Egyéb, éspedig (pl. HUMANUS, MATARKA, ROAD, Ulrichs, ERIH):

6. Archiválás

A cikkek hosszútávú megőrzése érdekében javasolt minden megjelentetett közlemény egy példányának archiválása egy az MTMT által [minősített repozitóriumban](#), PDF formátumban, valamint az archiválási politika közzététele a folyóirat honlapján. Az űrlapon az archiválásról nyilatkozni kell, az auditálás során véletlenszerű mintavétellel ellenőrizzük.

6.1. Hol archiválják a folyóiratcikket:

Kérjük adják meg a repozitóriumot és az első archivált évfolyamot, valamint hogy az archiválás cikkenként vagy füzetenként, esetleg évfolyamonként történik! (pl. EPA, DEA, EKE, REAL, SZTE Publikációtár)

6.2. Kötnek-e a cikkek szerzőivel felhasználási szerződést:

igen

nem

6.3. A Kiadó szerzői archiválásra vonatkozó szabályai a következő webcímen érhetők el:

6.4. A Kiadó szerzői archiválásra vonatkozó szabályai a [SherpaRomeo](#) adatbázisban:

szerepelnek

a regisztráció folyamatban van

6.5. A szerzők cikkeik kéziratát az alábbi szabályok szerint jogosultak közreadni:

- Beküldött kézirat

igen

nem

- Elfogadott kézirat (a bírálók véleménye alapján elvégzett változtatásokkal)

igen

nem

- Kiadói változat

igen

nem

A közzététel feltételei:

Nem kereskedelmi szerveren [On a non-profit server]

Kizárólag a szerző vagy munkaadó weboldalán [On author's or employer's web site only]

Személyes vagy intézményi szerveren [On author or institutional server only]

Kiadói szerzői jogok és források elfogadása [Publisher copyright and source must be acknowledged]

Kötelező kapcsolódás a kiadói változathoz [Must link to publisher version]

A kiadói változatot/PDF-t kell használni [Publisher's version/PDF must be used]

Kérjük annak az URL-nek a megadását, ahol az archiválásra vonatkozó fenti információk a folyóirat honlapján szerepelnek:

Kérem a folyóirat minősítését. Hozzájárulok a folyóirat aggregálásához az MTA KIK / MTA SZTAKI közös keresőjében.

.....
Dátum

.....
Aláírás

A dokumentumot kérjük megküldeni az MTMT Repozitóriumminősítő Szakbizottság vezetőjének, Holl Andrásnak a holl.andras@konyvtar.mta.hu e-mail címre, ill. postai úton szintén Holl András részére címezve az **MTA Könyvtár és Információs Központ, 1051 Budapest, Arany János utca 1.** címre.